



## **OFFRE D'EMPLOI**

### **Poste permanent à temps plein**

La MRC de Minganie est à la recherche de personnes intéressées à pourvoir le poste suivant :

### **Technicien(ne) comptable**

**Salaire selon expérience entre 24,69\$/h et 37,92\$/h**

#### SOMMAIRE DE LA FONCTION

Au sein d'une équipe dynamique et sous l'autorité du contrôleur et analyste financier, le/la technicien(ne) comptable aura à soutenir les opérations comptables au quotidien et maintenir à jour les divers dossiers comptables et financiers.

#### NATURE DU POSTE

- Responsable de la tenue de livres dans son ensemble :
  - . Réception des factures, traitement au système comptable, paiement et classement de celles-ci;
  - . S'assurer du suivi et du paiement des différents prêts;
  - . Facturation des services aux diverses instances et comptabilisation des autres sources de revenus de chaque service;
  - . Traitement et suivis au système comptable des diverses ententes, subventions, prêts, contrats, projets etc. dont la MRC dispose;
  - . S'assurer que les journaux auxiliaires balancent en tout temps avec le grand-livre;
  - . Traitement complet de la paie hebdomadaire, mensuelle et annuelle;
  - . Conciliations bancaires mensuelles;
  - . Faire les fermetures de mois et l'élaboration des rapports financiers mensuels;
  - . Calculer et effectuer les différentes remises mensuelles et annuelles gouvernementales et non gouvernementales (taxes/DAS/CNESST/sommaires des T4 et rel 1/ REER collectifs/assurances collectives);
  - . S'occuper des suivis des comptes à recevoir et à payer;
  - . Toutes autres tâches en lien avec les opérations de tenue de livres et la bonne gestion des comptes.
- Produire les documents nécessaires mensuellement pour le conseil;
- Faire les mises à jour budgétaire;
- Travailler à l'élaboration du budget annuel;
- Préparer dossier complet à chaque année pour l'audit des livres de la MRC et



accompagner le contrôleur et l'analyste financier ainsi que les auditeurs dans la démarche;

- Participer, sous la responsabilité du contrôleur et l'analyste financier, à l'élaboration des états financiers annuels du ministère des Affaires municipales et de l'habitation;
- Appliquer les modalités comptables de la convention collective et des contrats de travail;
- Faire les différentes redditions de comptes;
- Suivre diverses formations pour perfectionner ses aptitudes;
- Veillez à la mise à jour continue du système comptable PG lorsque les mises à jour sont disponibles;

### QUALIFICATIONS REQUISES

- . Techniques en administration /comptabilité/ gestion ou toute expérience pertinente équivalente;
- . Posséder un minimum de 2 années d'expérience pertinente reliées aux fonctions du poste;
- . Connaître le cycle comptable complet ainsi que le processus de la paie;
- . Excellente maîtrise de la langue française tant à l'écrit qu'à l'oral;
- . Connaître les logiciels Word, Excel, PowerPoint et Outlook;
- . Connaissance du système PG (un atout);
- . Connaissance du domaine municipal (un atout);
- . Connaissance de la MRC de Minganie (un atout);

### HABILETÉS ET APTITUDES

- . Être minutieux et rigoureux;
- . Communiquer efficacement tant à l'oral qu'à l'écrit;
- . Être proactif et organisé;
- . Être capable de s'adapter et de travailler sous pression, tenir plusieurs dossiers simultanément dans le respect des échéances;
- . Être autonome, avoir du jugement, de la flexibilité;
- . Être intègre et détenir un sens de l'éthique irréprochable.



Municipalité régionale  
de comté de Minganie

## CONDITION DE TRAVAIL

- Entrée en fonction dès que possible;
- Poste syndiqué;
- 32,5h par semaine du lundi au vendredi;
- Salaire selon expérience entre 24,69\$/h et 37,92\$/h;
- Accès à une assurance collective et REER collectif;
- Posséder un permis de conduire valide et un véhicule.

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitæ à la MRC de Minganie au plus tard le 31 mars 2021 à 16h30 :

MRC de Minganie  
Madame Sylvie Angel, ressources humaines  
1303, rue de la Digue  
Havre-Saint-Pierre (Québec) G0G 1P0  
Tél : 418 538-2732, poste 1214  
Fax : 418 538-3711  
[sangel@mrc.minganie.org](mailto:sangel@mrc.minganie.org)