

DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE

RENSEIGNEMENTS		
Nom de l'organisation tel qu'inscrit au registraire des entreprises		
Adresse de correspondance de l'organisation		
Téléphone de l'organisation	Téléphone du responsable	
Courriel de l'organisation	Courriel du responsable	
Site Web de l'organisation		
Type d'organisation	Date de fondation	Numéro NEQ
L'organisme possède-t-il une assurance de responsabilité civile?		
Personne(s) responsable(s) du projet - personne(s) désignée(s) par la résolution de l'organisation		
Nom	Titre / Expérience et qualification	

RENSEIGNEMENT SUR LE PROJET	
Titre du projet :	
Priorité d'intervention	
Enjeu(x) prioritaire(s) du projet	
Localité/municipalité/organismes/communautés/MRC visée par le projet	
L'adresse où se réalise le projet	

ÉCHÉANCIER		
Activités ou étapes du projet	Début	Durée

PRÉSENTATION DU PROJET

Décrivez les origines du projet, le contexte, d'où vient l'idée, pourquoi vouloir le réaliser, vient-il d'une consultation, d'une étude, d'un plan d'action, vise-t-il à vous rendre plus attractif, à prendre de l'expansion, à développer votre rétention, à développer de nouvelles activités, à répondre à un besoin du milieu, qu'est-ce qui vous pousse à réaliser ce projet, vise-t-il à attirer de la main-d'œuvre permanente, à développer une image positive, évoluée à la Côte-Nord? Quels sont les objectifs de votre projet, les résultats attendus?

--

À QUI CE PROJET S'ADRESSE-T-IL?

Qui va profiter de votre initiative, décrivez les clientèles touchées, un seul groupe ou plusieurs?

Principale(s) clientèle(s) touchée(s)		

Élaborez

--

QUELS SONT LES IMPACTS À MOYEN ET LONG TERME?

Le projet développe-t-il le sentiment d'appartenance, permet-il de répondre à une urgence, à régler une problématique, permet-il de mettre en valeur le milieu, améliore-t-il le cadre de vie des citoyens, des jeunes, des immigrants, des nouveaux arrivants, etc.

--

QUELLES SONT LES RETOMBÉES DANS LE MILIEU?

Création d'emploi, diversification économique, maintien des infrastructures, augmentation de la fréquentation, bonifier un site existant, améliorer les services de proximité, développement des compétences, multifonctionnalité, action éco responsable, implantation d'un nouveau service, création de partenariat solide, rayonnement sur les collectivités voisines, harmonisation de différentes actions, ampleur du rayonnement régional, etc.

--

QUELLES SONT LES INDICATEURS ET LES CIBLES DU PROJET?

Dans le but d'analyser les retombées du projet, quelles sont les indicateurs et les cibles? Qu'est-ce qui sera mesuré à la fin du projet pour s'assurer de la réussite des actions prévues?

INDICATEURS	CIBLES

COÛT ET FINANCEMENT DU PROJET

Le formulaire coût et financement de projet doit être complété et joint avec votre demande.



Coûts et
financements.xlsx

RÉSOLUTION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

La résolution doit signifier les signataires autorisés, la demande d'aide financière, les engagements financiers et autres responsabilités de l'organisme demandeur (entretien, assurance, entente avec autres partenaires, etc.)



Modèle_résolution.
docx

AIDE-MÉMOIRE – ADRESSE WEB DE LA MRC : WWW.SEPTRIVIERES.QC.CA

Voici les documents obligatoires à soumettre avec votre projet :

- Formulaire de demande d'aide financière complété et signé
- Feuille coût et financement de projet
- Résolution signée du conseil d'administration
- Copie des soumissions
- Copie des engagements
- Lettre de confirmation d'accompagnement de la MRC
- Lettre d'engagement financier des autres partenaires à votre projet (confirmé et en demande)

Voici les documents complémentaires qui peuvent vous être demandés :

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Croquis des aménagements | <input type="checkbox"/> Copie de permis ou diverses autorisations |
| <input type="checkbox"/> Lettres d'appui | <input type="checkbox"/> Copie de bail ou droit de passage |
| <input type="checkbox"/> Photographie | <input type="checkbox"/> Rapport d'analyse, étude préliminaire |
| <input type="checkbox"/> Carte de localisation | <input type="checkbox"/> Copie d'assurance responsabilité |
| | <input type="checkbox"/> Autre : _____ |

INFORMATION COMPLÉMENTAIRE

Compléter toute autre information jugée pertinente à l'analyse de votre demande.

ENGAGEMENT DU PROMOTEUR

Je certifie que les renseignements fournis dans le présent formulaire ainsi que les annexes déposées sont vrais, exacts et complets. De plus, j'autorise les six MRC de la Côte-Nord (La Haute-Côte-Nord, Manicouagan, Caniapiscau, Sept-Rivières, Minganie, et Golfe-du-Saint-Laurent) à diffuser le résumé du projet dans les médias et sur Internet. J'accepte que les renseignements paraissant dans la présente demande soient communiqués à des fins d'évaluation et d'étude à la condition que les personnes y aient accès s'engagent à respecter leur caractère confidentiel.

Nom et prénom du signataire (en lettres moulées)

Titre

Signature

Date